

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 2 от 30.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МКДОУ д/с «Теремок»
пгт Пижанка
от 03.12.2018 № 55-од



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным казённым дошкольным
образовательным учреждением детским садом «Теремок»
пгт Пижанка Кировской области и
родителями (законными представителями) воспитанников.

(в ред. приказа МКДОУ д/с «Теремок» пгт Пижанка от 03.12.2018 № 55-од)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», Уставом МКДОУ д/с «Теремок» пгт Пижанка.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением детским садом «Теремок» пгт Пижанка Кировской области (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Настоящий Порядок принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом заведующего.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующего Учреждением о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует предоставление заявления о приеме в Учреждение с прилагаемыми к нему документами и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника.

2.3. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

Договор заключается в простой письменной форме в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

— состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

— посещение санатория (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

— по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)

— иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

3.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

3.4. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации последнего.

(в ред. приказа МКДОУ д/с «Теремок» пгт Пижанка от 03.12.2018 № 55-од).

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.
